**大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)**

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

**學校名稱：＿東海大學＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿**

**開課期間：＿１０９＿＿學年度＿下＿學期 (本學期是否為新開設課程：****是** **否)**

**壹、課程基本資料 (**有包含者請於□打**)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 課程名稱 | 日本語研究Ⅱ–日本語與語言使用 |
|  | 課程英文名稱 | Japanese Research II - Japanese and Language Use |
|  | 教學型態 | 非同步遠距教學  同步遠距教學主播學校  請填列本門課程之收播學校與系所：  (1)學校: 東海大學 系所:日本語言文化學系 |
|  | 授課教師姓名及職稱 | Ostheider Teja教授 |
|  | 師資來源 | 專業系所聘任 通識中心聘任 以上合聘 其他 |
|  | 開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱) | 日本語言文化学系 |
|  | 課程學制 | 學士班 進修學士班 學士班在職專班  碩士班 碩士班在職專班 博士班  學院（二年制四年制）  專科（二年制四年制）進修專校  進修學院（二技 四技碩士在職專班）  學位學程（二年制 四年制 碩士班）  學分學程 |
|  | 部別 | 日間部 進修部(夜間部) 其他 |
|  | 科目類別 | 共同科目 通識科目 校定科目  專業科目 教育科目 其他 |
|  | 部校定  (本課程由那個單位所定) | 教育部定  校定 院定 所定 系定 其他 |
|  | 開課期限(授課學期數) | 一學期(半年) 二學期(全年) 其他 |
|  | 選課別 | 必修 選修其他 |
|  | 學分數 | ２ |
|  | 每週上課時數 | (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數) |
|  | 開課班級數 | １ |
|  | 預計總修課人數 | 5 |
|  | 全英語教學 | 是 否 |
|  | 國外學校合作遠距課程  (有合作學校請填寫) | 國外合作學校與系所名稱:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  國內主播國內收播境外專班雙聯學制其他 |
|  | 課程平臺網址（非同步教學必填） |  |
|  | 教學計畫**大綱檔案連結**網址 | https://ithu.tw/regcurri-dc |

**貳、課程教學計畫**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 教學目標 | 1) 言語政策・言語教育・言語行動・言語意識など、様々な視点から  言語使用の諸相について考える。  2) コミュニケーション研究における社会言語学的アプローチを学  ぶ。  3) フィールド・ワーク調査を企画、実施し、収集したデータの分析を  行い、結果を発表する。 |
|  | 適合修習對象 | 碩士班一、二年級 |
|  | 課程內容大綱 | （請填寫每週次的授課內容及授課方式）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 週次 | 授課內容 | 授課方式及時數  **(請填時數，無則免填)** | | | | 面授 | 遠距教學 | | | 非同步 | 同步 | | 1 | 自己紹介、オリエンテーション：  「言語使用」とは |  |  | ✓ | | 2 | 日本の多言語社会と言語使用①：  少数民族の言語 |  |  | ✓ | | 3 | 日本の多言語社会と言語使用②：  他のマイノリティ言語、移民言語 |  |  | ✓ | | 4 | 日本の多言語社会と言語使用③：  共通語としての日本語 |  |  | ✓ | | 5 | 言語使用と言語政策①：  「国語」「公用語」「標準語」とは |  |  | ✓ | | 6 | 言語使用と言語政策②：  「母語」「継承語」教育、  「多言語」と「複言語」主義 |  |  | ✓ | | 7 | 言語使用と言語政策③：  言語権と情報保障 |  |  | ✓ | | 8 | 言語使用と言語政策④：  日本の言語景観 |  |  | ✓ | | 9 | 言語使用の社会心理学①：  「言語意識」「言語行動」とは |  |  | ✓ | | 10 | 言語使用の社会心理学②：  「外国人」とのコミュニケーション |  |  | ✓ | | 11 | 言語使用の社会心理学③：  「障害者」とのコミュニケーション |  |  | ✓ | | 12 | フィールド・ワーク①：  課題と対象を考える |  |  | ✓ | | 13 | フィールド・ワーク②：  調査方法を考える |  |  | ✓ | | 14 | フィールド・ワーク③：  データの分析について |  |  | ✓ | | 15 | フィールド・ワーク④：  受講生による成果発表と討論 |  |  | ✓ | | 16 | フィールド・ワーク⑤：  受講生による成果発表と討論 |  |  | ✓ | | 17 | フィールド・ワーク⑥：  受講生による成果発表と討論 |  |  | ✓ | | 18 | まとめと振り返り |  |  | ✓ | |
|  | 教學方式 | （有包含者請打，可複選）  　1.提供線上課程主要及補充教材  　2.提供線上非同步教學  　3.有線上教師或線上助教  　4.提供面授教學，次數：＿＿次，總時數：＿＿小時  　5.提供線上同步教學，次數：18 次，總時數：36 小時  　6.其它：（請說明） |
|  | 學習管理系統 | 呈現內容是否包含以下角色及功能  （有包含者請打，可複選）  1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理  個人資料  課程資訊  其他相關資料管理功能  2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能  最新消息發佈、瀏覽  教材內容設計、觀看、下載  成績系統管理及查詢  進行線上測驗、發佈  學習資訊  互動式學習設計(聊天室或討論區)  各種教學活動之功能呈現  其他相關功能（請說明） |
|  | 師生互動討論方式 | E-mail：osteja@kwansei.ac.jp |
|  | 作業繳交方式 | （有包含者請打，可複選）  　1.提供線上說明作業內容  　2.線上即時作業填答  　3.作業檔案上傳及下載  　4.線上測驗  　5.成績查詢  　6.其他做法（請說明） |
|  | 成績評量方式 | 1) 授業参加の積極度 50%  2) フィールド・ワークの成果発表 20%  3) レポート 30% |
|  | 上課注意事項 |  |